

LUBELSKIE TOWARZYSTWO ORNITOLOGICZNE

ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin

adres do korespondencji: ul. Mełgiewska 74/209, 20-234 Lublin

Lublin 10.05.2018 r.

Znak sprawy: 32/LIFE-STREFY/2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Szanowni Państwo,

Lubelskie Towarzystwo Ornitologiczne z siedzibą w Lublinie, ul. Akademicka 13 20- 950 Lublin (adres korespondencyjny: Lubelskie Towarzystwo Ornitologiczne, ul. Mełgiewska 74 lok. 209, 20-234 Lublin) zwane dalej „Zamawiającym”, w oparciu o przepisy Regulaminu Zawierania Umów Lubelskiego Towarzystwa Ornitologicznego (dalej Regulamin), w związku z realizacją zadania E.1 (promocja projektu) i zadania E2 (Działania edukacyjne dla rolników i dzieci) będących częścią projektu „Ochrona rzadkich ptaków strefowych w wybranych obszarach Natura 2000 na Lubelszczyźnie” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Instrumentu Finansowego LIFE+ (nr umowy LIFE13 NAT/PL/000060) oraz przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nr umowy 591/2014/Wn-03- OP-WK-LF/D), ogłasza zapytanie ofertowe na:

„Przygotowanie diaporamy projektu LIFE13 NAT/PL/000060”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa do siedziby Zamawiającego prezentacji multimedialnej opartej na profesjonalnych fotografiach i nagraniach odpowiednio zsynchronizowanych z muzyką i głosami natury - diaporamy, o tematyce „Ochrona rzadkich ptaków strefowych w wybranych obszarach Natura 2000 na Lubelszczyźnie”, wraz z przeniesieniem na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do diaporamy.
2. Diaporama wykorzystywana będzie na potrzeby Projektu, tj.: spotkań promujących projekt itp.
3. Oferty powinny uwzględniać kosztorys wykonania profesjonalnych zdjęć odpowiednio wybranych pod względem artystycznym oraz dostosowanych merytorycznie do scenariusza oraz wykonania diaporamy przez podmioty zajmujące się profesjonalnie fotografią i montażem diaporam cyfrowych.
4. Zamawiający przewiduje wykonanie możliwie urozmaiconych fotografii lub nagrań ptaków strefowych: orlika krzykliwego, puchacza, bociana czarnego, włochatki, gadożera przedstawiających ptaki zarówno w trakcie toków jak i innych zachowań – żerowania, odpoczynku itp., oraz zdjęć lub nagrań przedstawiających działania w projekcie.
5. Nawykonywanie fotografii gatunkom strefowym konieczne będzie uzyskanie zezwolenia w odpowiedniej jednostce RDOŚ, co Wykonawca uzyska we własnym zakresie.

Wszelkie działania wykonywane na terenach prawnie chronionych w związku z tworzeniem diaporamy muszą być zgodne z prawem obowiązującym na ich terenie

6. Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu zamieści w niej oświadczenie, że wyraża zgodę na przeniesienie w umowie w ramach ceny ofertowej praw autorskich majątkowych na polach eksploatacji: w postaci wykorzystywania diaporamy poprzez jej rozpowszechnianie na potrzeby Projektu, tj.: na spotkaniach, w telewizji, na stronie internetowej w ramach promocji projektu itp.; zwielokrotniania i udostępniania egzemplarzy diaporamy w postaci cyfrowej z zamieszczaniem informacji o Wykonawcy jako autorze na każdym jego egzemplarzu, zgodnie z przekazanymi egzemplarzami diaporamy w postaci cyfrowej. Udostępnieniu jej Instytucjom finansującym projekt, które również będą miały prawo do wykorzystywania diaporamy.

Parametry techniczne zdjęcia powinny spełniać następujące wymagania:

- Diaporama bez przerw między utworami: czas trwania około 10 minut
- Zakładana ilość zdjęć/nagrań do wykorzystania: około 120 szt. (w tym te dostarczone przez Zamawiającego).
- Zamawiający dostarczy 80 szt. zdjęć/nagrań, które będą wykorzystane w diaporamie.
- Maksymalna liczba nagrań wykorzystanych w diaporamie to 10 szt.
- Wykonanie pozostałych zdjęć/nagrań, w tym zdjęć z realizacji wybranych zadań należy do Wykonawcy.
- Maksymalna liczba dni zdjęciowych, koniecznych do wykonania niezbędnych fotografii/nagrań to 5 dni.
- Ścieżka dźwiękowa: muzyka skomponowana specjalnie na potrzeby diaporamy lub muzyka zakupiona z profesjonalnego banku muzyki z pełnymi prawami do udostępniania na wszystkich polach eksploatacji związanych z rozpowszechnianiem niniejszej diaporamy. W ścieżkę dźwiękową wkomponowane zostaną odgłosy natury (np. dźwięki zjawisk atmosferycznych i głosów zwierząt zamieszkujących prezentowane obszary, ze szczególnym uwzględnieniem głosów gatunków sów objętych projektem).
- Lektor: Zapewnienie nagrania profesjonalnego lektora odczytującego komentarz do prezentowanych treści.
- Przygotowanie treści komentarza leży w gestii zamawiającego.

Montaż diaporamy obejmuje:

- Selekcja i dobór odpowiednich zdjęć/nagrań pod względem artystycznym oraz merytorycznym zgodnym ze scenariuszem.
- Profesjonalna obróbka zdjęć wraz z wykonaniem animacji.
- Dobór i montaż ścieżki dźwiękowej - profesjonalne zmiksowanie muzyki i odgłosów natury.
- Nagranie i wmontowanie w treść diaporamy komentarza odczytanego przez profesjonalnego lektora.
- Synchronizacja ścieżki dźwiękowej z obrazem.
- Wykonanie interaktywnego menu, umożliwiającego bezpośrednie przejście do dowolnego rozdziału diaporamy.
- Złożenie całości i nagranie gotowej diaporamy na nośniku cyfrowym.

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Opracowanie merytorycznie spójnego konspektu diaporamy o wysokiej wartości edukacyjnej i artystycznej.
- b) Przygotowanie profesjonalnych zdjęć/nagrań odpowiednio wybranych pod względem artystycznym oraz dostosowanych merytorycznie do scenariusza oraz

wykonania diaporamy.

- c) Montaż diaporamy i nagranie gotowej wersji na nośniku cyfrowym.
 - d) Przekazanie autorskich praw majątkowych do diaporamy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nanoszenia bieżących poprawek konspektu diaporamy i jego końcowej korekty. Ostatecznie opracowany konspekt diaporamy musi posiadać pisemną akceptację Zamawiającego.
 8. Dostawa odbywa się na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
 9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności wykonanej diaporamy z zatwierdzonym przez Zamawiającego konspektem, Zamawiający ma prawo do zwrotu niezgodnego lub wadliwego przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy, o czym powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub e- mailem.
 10. Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy, dostarczy Wykonawcy logotypy instytucji uczestniczących w realizacji Projektu, tekst merytoryczny który musi znaleźć się w diaporamie oraz fotografie w minimalnej rozdzielczości 1920 x 1080.

CPV - 79960000-1 usługi fotograficzne i pomocnicze

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Usługa powinna być wykonana w całości a efekt dostarczony na adres wskazany przez Zamawiającego w terminie do 10 sierpnia 2018 roku.

III. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Wykonawcy udokumentują posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane - w tym co najmniej 1 dostawy odpowiadającej swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł brutto każda.

- w celu potwierdzenia warunku Wykonawca składa wypełniony wykaz usług stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego własne zawarte we wzorze formularza oferty, oraz załącza dowody (poświadczenia, oświadczenia) że wymienione prace zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunku;
- w celu potwierdzenia warunku Wykonawca składa oświadczenie własne zawarte we wzorze formularza oferty
- c) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunku.
- w celu potwierdzenia warunku Wykonawca składa oświadczenie własne zawarte we wzorze formularza oferty
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VII niniejszego ogłoszenia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty na realizację zadania musi obejmować pełny zakres prac określonych w rozdziale I oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, oraz dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.
2. Wykonawca szacując ofertę musi również wziąć pod uwagę wynagrodzenie za honorarium autorskie.
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług.
4. Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową, którą stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do ogłoszenia.

VI. KRYTERIA I TRYB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - cena ofertowa (C) – 80 %
 - doświadczenie (D) – 10 %
 - termin realizacji (T) – 10%
2. Obliczanie wartości punktowej oferty (O): 1pkt = 1%
 - a) Obliczanie wartości punktowej dla kryterium cena (C): max. 80 pkt. $C = (C \text{ minimalna} / C \text{ oferowanej}) \times 80 \text{ pkt}$
 - b) Obliczanie wartości punktowej dla kryterium doświadczenie (D):

Doświadczenie oferenta, wykazane na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do oferty, czyli wskazanie wykonania usługi wykonania diaporamy o wartości min. 10 000,00 zł brutto:

- nie wskazanie żadnej wykonanej usługi ponad wymaganą jedną – 0 pkt
- wykonania 1 lub 2 usług ponad wymaganą jedną – 5 pkt
- wykonania 3 lub więcej usług ponad wymaganą jedną – 10 pkt

c) Obliczanie wartości punktowej dla kryterium termin realizacji (T):

Kryterium dotyczy liczby dni w okresie od daty uzyskania pełnej dokumentacji fotograficznej/filmowej, (łącznie z dokumentacją wykonaną w trakcie prac terenowych prowadzonych przez Zamawiającego) do dnia przekazania Zamawiającemu dzieła, spełniającego wymogi zapytania.

$$\frac{\text{najmniejsza zaproponowana liczba dni}}{\text{liczba dni zaproponowana w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

3. Zamawiający dokona oceny (O) złożonych ofert według następującego wzoru: $O = C + D + T$

4. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans – najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów. Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów – decydujące będzie kryterium ceny, a w przypadku złożenie ofert z takimi samymi cenami – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych. Ocenie punktowej zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu

VII. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Formularz ofertowy - wg załącznika nr 1 do ogłoszenia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenia zamieszczone w formularzu ofertowym.
3. W celu wykazania (potwierdzenia) spełniania przez Wykonawcę opisanego przez Zamawiającego punkcie IV lit. a ogłoszenia, warunku dotyczącego dysponowania wiedzą i doświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą – oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – podpisanego wykazu wykonanych usług (według wzoru zawartego w załączniku nr 3 do ogłoszenia).
4. Wymagania odnośnie składanych dokumentów:
 - a) podpisanie przez Wykonawcę lub umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika) Wykonawcy, wszystkich stron oferty, w tym stron wszystkich załączników,
 - b) parafowanie przez osobę podpisującą ofertę, wszystkich miejsc, w których poprawiono błędne zapisy.
5. Zalecenia odnośnie składanych dokumentów:
 - a) kolejne ponumerowanie wszystkich stron oferty,
 - b) podanie nazwisk(a) osób(oby) upoważnionych(ej) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - c) dokumenty składane drogą elektroniczną w formie podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy skanu oferty/fotokopii.

6. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

VIII. MIEJSCE, TERMIN I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie zatytułowanej:
„Diaporama projektu LIFE13 NAT/PL/000060” w biurze projektu LIFE, ul .
Mełgiewska 74, lok. 209, 20-234 Lublin, lub w wersji elektronicznej, na adres tomasz.bajdak@lto.org.pl, W tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta- przygotowanie materiałów promocyjnych”
2. **Ofertę należy złożyć do dnia 18 maja 2018 r. do godziny 09:00.**
3. **Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi w dniu 18 maja 2018 r. o godzinie 09:15.**

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w formie pisemnej na adres Lubelskiego Towarzystwa Ornitologicznego, ul . Mełgiewska 74, lok. 209, 20-234 Lublin. Zapytania mogą być również składane e-mailem: tomasz.bajdak@lto.org.pl Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na pytania Wykonawców.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA

1. Wykonawcy mogą składać zapytania dotyczące przedmiotowego ogłoszenia.
2. Pytania Wykonawców powinny być sformułowane e-mailowo i przesyłane na adres tomasz.bajdak@lto.org.pl, po czym niezwłocznie pocztą na adres podany powyżej.
3. Odpowiedzi przekazywane są Wykonawcom zadającym pytania i publikowane na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródeł zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieści

na stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na stronie internetowej.

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Tomasz Bajdak adres e- mail : tomasz.bajdak@lto.org.pl tel. 508371307.

XIII. UMOWA Z WYKONAWCĄ

Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy wg załącznika nr 2 do ogłoszenia, niezwłocznie po ogłoszeniu rozstrzygnięcia zapytania.

XIV. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAPYTANIA

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wówczas przedłożyć wszystkie wymagane Załączniki. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia, wyjaśnienia treści oferty lub poprawić omyłki występujące w ofercie na zasadach określonych w § 5 Regulaminu zawierania umów LTO.
6. Niezwłocznie po sprawdzeniu i ocenie ofert Zamawiający powiadomi listownie, faksem lub drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty o rozstrzygnięciu zapytania.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, lub jego części na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy:
 - oferent proponuje rażąco niską cenę za wykonanie zamówienia,
 - nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający może odwołać/zmienić lub zmodyfikować warunki zapytania przed dniem składania ofert.
10. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, gdy ta nie będzie spełniać wymagań stawianych przez Zamawiającego, tj. oferta nie będzie ważna, bądź w sytuacji gdy Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. PROTESTY I ODWOŁANIA ORAZ INNE ISTOTNE INFORMACJE

Protestów i odwołań nie stosuje się.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 – Wykaz usług
- Załącznik nr 4 – Regulamin udzielania zamówień LTO

Sporządzono i zatwierdzono pod względem merytorycznym i formalnym:

.....
Prawnik projektu: Krzysztof Klimkowski

KOORDYNATOR PROJEKTU
LIFE13 NAT/PL/000060

Tomasz Bajdak
Tomasz Bajdak

.....
Koordinator projektu: Tomasz Bajdak